



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VÝBORU ČSPA

Datum: 24. 3. 2022

Čas: 15:00 – 17:00 h

Místo: Videokonference (Microsoft Teams Meeting)

Pozváni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák

Přítomni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák

<u>Bod programu</u>	<u>Obsah</u>
Přihlášky	Přihlášky nejsou.
Úkoly z uplynulých výborů	Úkol číslo 2, 9 a 51 – trvá Úkol číslo 46 – uzavřeno, analýza představena, s ohledem na očekávané příjmy z JASu nedává smysl se z DPH vyvazovat. Úkol číslo 52 – Aleš upraví část odborných dokumentů a doporučení, úkol trvá.
Mimořádná valná hromada	<u>Honza připraví a rozešle pozvánku na elektronické hlasování.</u> Kodex profesionálního chování aktuára rozeslán na členy výboru, bez faktických připomínek výboru, je připraven k hlasování. Zájemce o práci v revizní komisi zatím nemáme. Oslovíme možné zájemce, aby se případně přihlásili. Předběžný termín elektronického hlasování valné hromady: duben 2022.
Uzávěrka 2021	Materiál k účetní závěrce a podkladům pro daně jsou u pana účetního. Zpracování a dokončení se očekává v nejbližších dnech.
PR aktivity	Tři medailonky jsou před dokončením a budou zveřejněny do konce dubna (pojistnamatematika.cz). Poptány loga pro JAS, 30 let ČSpA a plakát (roll-up) na 30 let. Za předložených podmínek budeme pokračovat s logem na JAS.
Oslava 30 let	<u>Jakub rozešle dotazník zjištění zájmu o akci (účast).</u>
Různé	Propagace Kodexu profesionálního chování aktuára formou testu s přidělením CPD hodin za úspěšné složení testu. <u>Kamil připraví návrh otázek a zveřejní k diskusi na Slacku.</u> Příspěvky v IAA a AAE uhrazeny. Rozeslány návrhy faktur na společnosti, které platí členské příspěvky za členy.



<u>Bod programu</u>	<u>Obsah</u>
<i>Další jednání</i>	22. 4. 2022 15:00 MS Teams

informace, úkol, **rozhodnutí**

Přílohy: bez příloh

Zapsal: Kamil Žák, 24. 3. 2022

Seznam úkolů

<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
2	8. 1.	22. 4.	Kamil připraví a podá dokumenty do spolkového rejstříku.	Trvá
9	17. 4.	22. 4.	Kamil rozešle formuláře k členství ve výboru k vyplnění a zajištění ověřeného podpisu.	Trvá
46	19. 5.	24. 3.	Kateřina připraví zhodnocení možností vyvázání se z DPH včetně scénářů (virtuální JAS vs osobní JAS).	Splněno
51	14. 12.	22. 4.	Mirek připraví návrh přidělení CPD vedoucím pracovních skupin na jednání výboru v lednu 2022.	Trvá
52	7. 1.	22. 4.	Každý člen výboru projde svoji část webu (podle rozdělení činností) a v případě potřeby upraví či zajistí návrh úpravy.	Trvá
53	24. 3.	22. 4.	Honza rozešle pozvánku na elektronické hlasování o Kodexu a doplňujících voleb do revizní komise.	Nový
54	24. 3.	22. 4.	Jakub rozešle dotazník zjištění zájmu o účast na oslavě 30 let.	Nový
55	24. 3.	31. 5.	Kamil připraví první návrh otázek pro účely testu ke Kodexu profesionálního chování aktuára a zveřejní k diskusi na Slacku.	Nový



Témata na další jednání

<u>Téma</u>	<u>Odpovědnost</u>
Implementace Core Syllabu – stav	Petr
Implementace Kodexu profesionálního chování aktuára – stav	Kamil
Implementace CPD guideline – stav	Zdeněk