



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VÝBORU ČSPA

Datum: 4. 6. 2021
Čas: 15:20 – 17:20 h
Místo: Videokonference (Microsoft Teams Meeting)
Pozváni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák
Přítomni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák

Bod programu	Obsah
Přihlášky	Přihlášky: <ul style="list-style-type: none">• Simona Macková Přijata.
Úkoly z uplynulých výborů	Úkol číslo 2, 9, 39, 43 – trvá (nebylo projednáváno) Úkol číslo 44 – změna termínu na 4. 6. – splněno Úkol číslo 47 – příprava prezentace do 16. 6.
Více cest certifikace	Diskuse nad souhrnným dokumentem (cíl setkání, program), úpravy zohledněny v dokumentu. Diskuse nad bodováním členům výboru a možnosti prezentace na rozšířeném jednání výboru. Příprava prezentace, organizace a rozdělení úkolů na jednání rozšířeného výboru <ol style="list-style-type: none">1) Přivítání – Jan Šváb2) Motivace pro změnu („Pojďme něco dělat“) – Miroslav Šimurda3) Cíle setkání – Jan Šváb4) Prezentace variant<ol style="list-style-type: none">a. VŠ – Petr Bohumskýb. Vzdělávání třetích stran – Aleš Králc. Zkoušky ČSpA – Monika Štástkovád. Individuální vyhodnocení – Kamil Žák5) Diskuze<ol style="list-style-type: none">a. Současný stavb. Budoucí stav
Různé	Není
Další jednání	16. 6. 2021 15:00, MS Teams – Téma: Více cest certifikace 25. 6. 2021 14:00, MS Teams – Rozšířené jednání výboru, téma: Více cest certifikace

informace, úkol, rozhodnutí



Přílohy: bez příloh

Zapsal: Jakub Mertl, 7. 6. 2021

Seznam úkolů

<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
2	8. 1.	31. 3.	Kamil připraví a podá dokumenty do spolkového rejstříku.	Trvá
9	17. 4.	31. 3.	Kamil rozešle formuláře k členství ve výboru k vyplnění a zajištění ověřeného podpisu.	Trvá
39	19. 2.	19. 3.	Kamil připraví podklady pro rozhodnutí ohledně zřízení datové schránky.	Trvá
43	30. 4.	14. 5.	Petr a Honza získají zkušenosti ze zahraničí: Petr: Henning Wergen (EAA), Honza: Karel Goossens. Petr připraví úvodní motivaci aktivity více cest certifikace.	Trvá
44	14. 5.	4. 6.	Všichni projdou dokument, provedou případné úpravy a obodují možné varianty.	Splněno
45	19. 5.	26. 5.	Kateřina rozešle dokončenou závěrku na členy výboru, včetně porovnání na plán.	Trvá
46	19. 5.	31. 8.	Kateřina připraví zhodnocení možnosti vyvázání se z DPH včetně scénářů (virtuální JAS vs osobní JAS).	Trvá
47	4. 6.	16. 6.	Příprava prezentace <ul style="list-style-type: none">- Jan Šváb – založení ppt na OneDrive + nahrát excel, cíle setkání- Jednotlivé části prezentace (viz výše), uložit na OneDrive: Miroslav Šimurda, Petr Bohumský, Aleš Král, Monika Šťástková, Kamil Žák	Nový