



# ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VÝBORU ČSPA

Datum: 8. 12. 2020  
Čas: 18:45 – 19:00 h  
Místo: Videokonference (Microsoft Teams Meeting)  
Pozváni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štátková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák  
Přítomni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štátková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák

<u>Bod programu</u>	<u>Obsah</u>
<b>Úvod</b>	Předseda přivítal Jakuba ve výboru.
<b>Přihlášky</b>	Nejsou
<b>Úkoly z uplynulých výborů</b>	Nebylo řešeno
<b>Dotazník AAE</b>	Připravena reakce na dotazník AAE Survey: Solvency II in COVID-19 context. <b>Výbor souhlasí s odesláním dotazníku AAE.</b>
<b>Různé</b>	Není
<b>Další jednání</b>	<b>15. 1. 2021 14:00, MS Teams</b>

informace, úkol, **rozhodnutí**

Zapsal: Kamil Žák, 8. 12. 2020

## Seznam úkolů

<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
2	8. 1.	31. 3.	<b>Kamil</b> připraví a podá dokumenty do spolkového rejstříku.	Trvá
9	17. 4.	15. 5.	<b>Kamil</b> rozešle formuláře k členství ve výboru k vyplnění a zajištění ověřeného podpisu.	Trvá



<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
29	25. 9.	23. 10.	<b>Zdeněk</b> připraví možnosti přístupu k JAS (kombinace prezenčně/on-line) pro další roky k diskusi na příštím jednání výboru.	Trvá
37	20. 11.	15. 1.	<b>Kateřina</b> zjistí termíny pro účetní závěrku a daně.	Trvá
38	20. 11.	8. 12.	<b>Aleš s Kateřinou</b> připraví a zveřejní návrh postupu pro platby členských příspěvků fakturou.	Trvá