



Valná hromada 9. 12. 2025

Česká společnost aktuárů

Gate Restaurant od 18:30
Sokolovská 31, Praha 8 - Karlín

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Instrukce k průběhu VH a způsobu hlasování

- Prezentace a informace k hlasování jsou k dispozici na webu actuaria.cz
- Kdo není členem, nechť se odpojí
- Nejasně identifikovaní přihlášení budou odpojeni
 - Kdo je přihlášený přes počítač i telefon, nechť napíše číslo telefonu do chatu.
- Ztlumený mikrofon a pokud nebudou problémy s připojením, tak budeme rádi za zapnutou kameru
- Dotazy do chatu nebo zvednutou rukou
- Podpora
 - databáze stažena na konci listopadu, nyní už nelze měnit, v odůvodněných případech můžeme přidat omezený počet nových adres, ozvěte se případně co nejdříve
 - Aleš Král je k dispozici připomenout registrovanou adresu

Seznam a základní parametry hlasování

- 1. hlasování – udělení čestného členství Tomáši Ciprovi
 - Začne 16:05, skončí 16:35 nebo bude prodlouženo na elektronické do 31.12.2025
- 2. hlasování – úprava pravidel CPD
 - Začne 16:30, skončí 17:30 nebo bude prodlouženo na elektronické do 31.12.2025
 - Vyžaduje vyšší účast
- 3. hlasování – běžná část
 - Začne 16:30 , skončí 17:30 nebo bude prodlouženo na elektronické do 31.12.2025
 - Obsahuje 5 jednotlivých hlasování
- 4. hlasování – volby
 - Začne po představení kandidátů
- 5. hlasování – odvolání Terezy Troupové k VH
 - Začne po volbách
 - Výbor na základě bodu 25 stanov vyhláší jako elektronické hlasování v trvání do 17.12.2025 23:59:59

Další kandidáti se mohou přihlásit i přímo na valné hromadě

Volby

- Výbor
- Revizní komise
- Instrukce
 - Další kandidáti se mohou přihlásit do 16:45.
 - Časové omezení je z technických důvodů přípravy hlasování s pomocí hlasovací aplikace.
 - Kontaktujte Aleše Krále.
 - Počítejte s prostorem pro představení se před samotným hlasováním.

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Orgány, komise a členská základna

Složení výboru

- Petr Bohumský, Libuše Haubeltová,
Jan Kořistka, Aleš Král, Miroslav
Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb,
Pavel Zimmermann, Kamil Žák

Složení revizní komise

- Petr Jedlička, Josef Lukášek,
David Sviták

Složení aprobační komise

- Radek Hendrych (předseda), Vojtěch
Bednařík, Petr Bohumský, Tomáš Cipra,
Martin Janeček, Martin Kolář,
Lucie Mazurová, Tereza Přecechtělová,
Vít Šroller, Vladimíra Unzeitigová,
Pavel Zimmermann

Počet členů

379

Usnášeníschopnost VH

1/3 ~ 127 členů

1/5 ~ 76 členů

Noví členové

1.1.2025	Iveta Macho
28.2.2025	Vojtěch Kaván
4.4.2025	Tomáš Hanzlíček Vilém Plaček Šimon Šindelář
25.4.2025	Miroslav Výboštok
2.5.2025	Tereza Ganswohlová
8.5.2025	Andrej Balciar David Habel
13.5.2025	Jan Hýbl Jakub Kárný Matěj Pešek
15.5.2025	Jiří Biolek
8.10.2025	Barbora Janečková David Žárský
6.11.2025	Barbora Řimnáčová Ondřej Vít
9.11.2025	Ivan Lopatynskiy

Ukončená členství od
minulé VH:

Jozef Kordík

Dana Vorlíčková

Tomáš Herbst

Pavla Jindrová

Celkový počet členů:

$$365 + 18 - 4 = 379$$

Nová osvědčení

13.2.2025

Kateřina Vlasáková

28.4.2025

Jakub Filka

Počet členů s osvědčením
 $117 + 2 - 1 = 118$

Agenda

1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. **Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.**
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise



Odůvodnění čestného členství

prof. RNDr. Tomáš Cipra, DrSc.

- Profesor pro obor Pravděpodobnost a matematická statistika
- Dlouholetý vyučující předmětů z oblasti ekonometrie, časových řad a finanční a pojistné matematiky na MFF UK a VŠE
- Garant magisterského studia Finanční a pojistné matematiky na MFF UK v letech 2016-2023
- Autor více než 20 odborných knih a přibližně 150 článků
- Zakládající člen České společnosti aktuárů a jeden z prvních držitelů Osvědčení o způsobilosti vykonávat aktuárskou činnost
- Mimo jiné člen Aprobační komise od jejího zřízení v roce 1996 až do současnosti

Výbor navrhuje udělit čestné členství
prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
za mimořádné zásluhy o rozvoj pojistné matematiky.

Stanovy čl. 11

Čestným členem ČSpA může valná hromada na návrh výboru zvolit domácího nebo zahraničního představitele vědy nebo společenské praxe, který se svým dílem mimořádně zasloužil o rozvoj pojistné matematiky. Zvolený se stává čestným členem ČSpA přijetím volby. Čestní členové ČSpA neplatí členské příspěvky.

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

SAP 5 je připraven

Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6

- Přehled nejdůležitějšího obsahu
 - Lokalizace ISAP 5 (Insurer Enterprise Risk Models) a ISAP 6 (Enterprise Risk Management Programs and IAIS Core Principles) v jednom dokumentu
 - Obsahuje standardy pro práci aktuára v **oblasti řízení rizik**, zejména při
 - Nastavování předpokladů,
 - Identifikaci a hodnocení rizik a jejich dopadu na pojišťovnu, včetně provádění různých forem zátěžového testování,
 - Provádění ORSA.
- Proces projednání ve všech instancích až do předložení na VH
 - Připravena finální verze pracovní skupinou (24. listopadu 2025)
 - Připomínkování členskou základnou ČSpA – [v týdnu od 1. prosince](#)
 - Následné zapracování připomínek a schválení Aprobační komisí a Výborem ČSpA
 - Schvalování mimořádnou Valnou hromadou v 2026

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. **Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání**
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání.

Na základě výstupů provedené kontroly CPD evidence AK navrhuje aktualizaci pravidel celoživotního vzdělávání:

1. Rozšíření možnosti plnění požadavků CPD přes actuvview
2. Zjednodušení požadavků CPD pro nové držitele osvědčení
3. Zavedení trvalé výjimky z plnění požadavků CPD

Časová osa:

- **09/2025:** PS při AK připravila návrh změn
- **01/10/2025:** AK návrh změn projednala a odsouhlasila postoupení výboru
- **08/10/2025:** Výbor návrh změn projednal
- **28/11/2025:** Publikace na webu ([link](#))

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Strategie a priority se nemění

Vize: S námi je pojišťovnictví lepší.

Garant profese

Zprostředkovatel vzdělávání

Respektovaný odborník

Mise: Přispíváme ke zlepšování pojišťovnictví pro všechny zainteresované.

Rozvíjíme, používáme a sdílíme znalosti

Nové priority 2025

1. Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání
2. Aktuár up to date
3. Inkluze data science a AI
4. Více aktuárů



Další podrobnosti jsou na konci prezentace.

AC+UARIA

Priorita č. 1 (detail)

Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání

65

AC+UARIA

Priorita č. 3 (detail)
Inkluze data science

76



AC+UARIA

Priorita č. 2 (detail)
Aktuár up to date

79

AC+UARIA

Priorita č. 4 (detail)
Více aktuárů

80

Priorita č. 1

Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces,
vč. zajištění a koordinace vzdělávání

2025

PS Syllabus

- Revize rolí výboru, aprobační komise a PS vzdělávací
- [Dokumentace](#)
- Ukončení činnosti PS

Aprobační komise

- schválen proces mapování sylabů
- kontakt komise@actuaria.cz
- [přehledný průvodce](#) pro uchazeče
- [webová stránka s informacemi](#)
- probíhá kontrola CPD
- připraven update CPD pravidel
- AK se sešla 6x

2026

Výbor

- Memorandum s MFF UK

Aprobační komise

- aktualizace jednacího řádu
- vzetí map na vědomí
- publikace map a dalších návodů
- aktualizace webu pojmat.cz ve spolupráci s mediálním panelem

PS Vzdělávací

- revize a aktualizace cyklu pojistný matematik v praxi

Priorita č. 2

Aktuár up to date

2025

PS Aktuárská

- osvědčená organizace
 - březen/červen/listopad
 - stabilně ~ 40 účastníků
- aktuální témata
 - klimatická změna, politické riziko
- dopad
 - aktivita PS a reálné výstupy
 - povědomí o činnosti AAE a výboru
- pracovní skupiny
 - Aktuár X.0, Klimatická, IFRS 17, AFH

PS Vzdělávací

- **Děkujeme přednášejícím**
- JAS již tradičně proběhl úspěšně
- Aktuárský seminář 7x
- Pojistný matematik v praxi

2026

PS Aktuárská

- Stále jako „pracovní skupina“?
 - Čtvrtletní aktuárské setkání (ČAS)
 - Pracovní skupina
- Propojení na mediální panel
- posilování stávající koncepce
 - Atraktivita: ještě více účastníků?
 - Posílení informací o pracovních skupinách na actuaria.cz
- Zintenzivnění práce v hledání témat a dobrovolníků.

PS Vzdělávací

- **Poptávka po přednášejících**
 - aktuárský seminář
 - JAS

JAS bude 4.-5.6.2026 (Průhonice)

Priorita č. 3

Inkluze data science

2025

PS Aktuár X.0 a PS Vzdělávací

- aktuárský seminář – AI Act
- sdílení zkušeností na JAS
- AAE [webináře](#) a [CPD in Data Science](#)
- EAA semináře a webináře
 - konference [Data Science & Data Ethics](#)
 - [Certificate in Actuarial Data Science](#)
- Posílení vazby na DS/AI komunitu v rámci AAE.
 - Účast na jednáních PS
 - Připomínkování dokumentů

DS/AI Strategie ČSpA

- Stále v přípravě (velká pracnost).

2026

DS/AI Strategie ČSpA

- position white paper white
 - hledání konsenzu není úplně přímočaré
- diskuse strategie na výboru
- finalizace DS/AI strategie a zahájení její realizace

Publikace článku

Priorita č. 4

Více aktuárů

Hodnota našeho mediálního prostoru v porovnání s našimi investicemi je poměrně vysoká

Nejlépe fungují příspěvky, kde se objeví konkrétní člověk nebo kde jsou zajímavá data, studie.

2025

LinkedIn

Newstream

- výstup z JASu - "Povodně se prodražují"
- navazující rozhovor s J. Švábem

Czech Crunch

- rozhovor s A. Voldánem
- anketa na YouTube ~ 14 tis.
- podcast s L. Vermachem ~ 55 tis.

Hra pro studenty

- aplikace
- sekvence miniher s příběhem kariérního růstu hlavní postavy
- cílová skupina: SŠ, Bc. stupeň VŠ

2026

Aktualizace webu pojmat.cz

ve spolupráci s AK

- článek (i pro další média)
- konkrétní osobnosti a studenti

LinkedIn, CzechCrunch pokračují

Vytěžení pracovních skupin

- výstupy vhodné pro média

Hra pro studenty

- specifikace konkrétních herních prvků a scénářů příběhů, designu ...
- spolupráce s VŠ - využití práce studentů na vývoji prototypu
- AI významně usnadní vývoj aplikace

V roce 2025 se na to podařilo úspěšně navázat (Hlavní cíle schválené VH na rok 2025)

- Podle plánu
- Nevyužitý potenciál
- Zpoždění

● Priorita č. 1: Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání

● 1. Spolupracující vysoké školy

- Dokončit mapování
- Memorandum s MFF UK

● 2. Aprobační komise

- Zveřejnění možností a cest certifikace na našich webech a webech vysokých škol

● 3. Komunikační panel

- Propagace členům, studentům i veřejnosti
(Výhledově napojení a propagace CERA)

● Priorita č. 2: Aktuár up to date

- Pokračovat s APS a dále rozšířit publikum a aktivní účast.
- JAS, CPD
- Vyhodnocení plnění povinnosti CPD
- Aktivní účast na AAE

● Priorita č. 3: Inkluze data science a AI

- Vytvoření DS/AI strategie pro ČSpA v návaznosti na práci v roce 2024
- Vzdělávání
- Propagace

Zásadní je role členů společnosti, aby přispívali k osvětě a přilákali k členství a aktivní účasti ve společnosti kolegy, které ČSpA historicky neoslovuje.

● Priorita č. 4: Více aktuárů

- Mediální panel (tvorba obsahu)
- LinkedIn
- Czech Crunch

● Provoz

- Efektivní využití administrativní podpory
- Efektivní využití MS Teams

Rekapitulace hlavních cílů na 2026

(náměty a doporučení pro nový výbor; podrobnosti viz předchozí slajdy)

Priorita č. 1: Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání

1. Spolupracující vysoké školy

- Předat mapování z PS Syllabus na AK
- Memorandum s MFF UK (výbor)

2. Aprobační komise

- Vzetí map na vědomí
- publikace map a dalších návodů
- aktualizace webu pojmat.cz ve spolupráci s mediálním panelem

3. PS Vzdělávací

- aktualizace cyklu pojistný matematik v praxi

Priorita č. 2: Aktuár up to date

- Rozvoj APS (rozšířit publikum, témata a dobrovolnictví)
- JAS, CPD
- Vyhodnocení plnění povinnosti CPD
- Aktivní účast na AAE

Priorita č. 3: Inkluze data science a AI

- Vytvoření DS/AI strategie pro ČSpA
- Vzdělávání
- Propagace, článek

Zásadní je role členů společnosti, aby přispívali k osvětě a přilákali k členství a aktivní účasti ve společnosti kolegy, které ČSpA historicky neoslovuje.

Priorita č. 4: Více aktuárů

- Mediální panel (tvorba obsahu)
 - ze spolupráce s pracovními skupinami a aprobační komisí
 - Aktuárská hra (aplikace pro studenty)
 - Aktualizace webu pojmat.cz
- LinkedIn, Czech Crunch

Děkujeme všem kolegyním a kolegům,
kteří se zapojili a společně tvoří Českou
společnost aktuárů a její budoucnost.

Můžete se zapojit **kdykoliv**

Časté motivace pro dobrovolnictví

- prosadit svou vizi
- něco se naučit od ostatních
- diskutovat ve společném jazyce
- vyzkoušet si řízení pracovní skupiny
- uznání kolegů
- něco vrátit profesi
- setkat se zajímavými lidmi a přáteli
- neschopnost říct ne

Podpora

- admin (Šárka Havlíčková)
- členové výboru
 - Koordinace témat, priority, formalizace výstupů za ČSpA
- stálé pracovní skupiny
 - Rámec a platforma pro dočasné pracovní skupiny

S čím pomoci

- vize a koncepce (jak odborné, tak spolkové)
- tvorba výstupů (PPTX, DOCX, ...)
- prezentace výstupů (zprávy, stanoviska, články, semináře, JAS)
- medializace výstupů (sociální sítě, články, videa)
- mentoring pro juniorní dobrovolníky od seniorních (dle zájmu)
- chod společnosti (fakturace, organizace akcí, zápisy, weby ...)

Hlaste se Šárce na: actuaria@actuaria.cz

Naše potřeby

- PS Vzdělávací
 - Vedení skupiny
 - Generování témat a přednášejících
- Hra
 - Potřebujeme dobrovolníky na vývoj příběhů, miniher
- AFH diskusí
 - Organizační výbor
- Implementace
 - Code of Professional Conduct
- Aktualizace řídicí dokumentace

Různé možnosti na úrovni AAE

- Student Mobility
- Education On Sustainability
- Cybersecurity
- Competency Framework
- Sustainability and Climate-Related Risks
- AI/DS (kontakt L. Vermach)
(výběr z pracovních skupin)

Schválená governance

- Stanovy   a Internal regulation 
- Kodex (implementace 2026)  
- Target operating model (TOM) 
 - Chief Executive ([job alert](#))

Standards and notes

- IAA prování revizi ISAP 1 a AAE si hlídá konzistenci

Vzdělávání a rozvoj

- PS Sustainability (CPD)
- Diskuse kompetencí

CPD

- Webináře
- The European Actuary

Finance

- navýšení o 3,5 EUR od 2027 v diskusi

Cast

- Chairperson: Matthias Pillaudin (Francie)
- Vice-Chairperson: Malcolm Kemp (UK)

Priority

- Implementace TOM
- Mathias
 - Enhancing collaboration and constructive feedback
 - Increasing the value of AAE's work and encouraging volunteer engagement





Standardy

- ISAP 8 – IFRS S2 Climate-Related Disclosures (final proposal)

Nové ČLÁNKY

(Možnost sledovat na webinářích, i ze záznamu)

- *IAA Risk Book* (aktualizace 2 kapitol, mj. ke katastrofickému riziku)
- *Sink or Swim: An Actuary's Primer to Water Risks* [April 2025]
- *Implications of COVID-19 Protection Gaps* (k webinářům z roku 2024 přibyl článek) [November 2025]

Mike Lombardi

- President IAA pro rok 2026
- former President of the Canadian Institute of Actuaries,
- and a former President of the US-based Society of Actuaries.



Další zdroje informací o činnosti

- [Zprávy našich zástupců z jednání AAE](#)
- [Přehled pracovních skupin](#)
- [Vzdělávací akce](#)
- [Novinky a sdělení](#)
- [Zápisy z výboru](#)
- [Publikace](#)
- [Grafická identita](#)
- www.pojistnamatematika.cz
- [Facebook](#)
- [LinkedIn](#)
- [CzechCrunch](#)

Naplnění strategických priorit stojí na některých **základních předpokladech** a tom, že máme v pořádku své **povinnosti**

Standardizováno

- hospodaření, účetnictví a daně
- fakturace členům a jejich zaměstnavatelům
- předepisování příspěvků a upomínání dluhů
- záznamy ve veřejných rejstřících
- správa, hosting a programování webů
- evidence CPD bodů členů
- administrativní posila
- MS Teams
 - standardní pracovní prostor a úložiště
 - společný archiv



● Administrativní podpora je skutečnou pomocí

Cíl: Podpora kontinuálního prosazování vůle výboru, realizujícího program schválený valnou hromadou, což zefektivní rozvoj celé společnosti.

Šárka Havlíčková administrativně podporuje celou ČSpA

Prakticky

- Spolupráce probíhá od ledna 2024
- Organizace schůzek, kontaktování protistran, hlídání termínů, agendy, zápisy, monitoring mailboxu.
- Výpomoc organizátorům JAS (jarní aktuárské setkání)
- Výbor - efektivita
- Aprobační komise – certifikace, akreditace
- Pracovní skupiny – schůzky

Formální uspořádání

- Osoba formálně podřízená výboru, resp. předsedovi výboru
- Přímě komunikuje jménem ČSpA v rámci jasných a domluvených procesů. Např. emailová komunikace se členy
- OSVČ

Zpětná vazba

- Spolehlivost a proaktivní činnost, hlídání a dodržování termínů
- Pečlivost, profesionalita a flexibilita
- Pokračování spolupráce
- Potenciál: Více informací ohledně aktuálních seminářů, info z ČSpA, IAA, AAE

Rozhodnutí

- Administrativní podpora pokračuje

Povinnosti spolku

Povinnosti spolku

- Splnění
 - Výbor a revizní komise : spolkový rejstřík, rejstřík skutečných majitelů
 - Daňové přiznání
- Datová schránka (rx2iiiig)
- Průběžné aktualizace

Zatím nezačalo

- Komplexní revize řídicí dokumentace
- Případné neplatné reference ve směrnících

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Finance a účetnictví



Valná hromada 9. 12. 2025:

- 2024 – Účetní závěrka
 - Ke schválení (stav k 31. 12. 2024)
- 2025 – Odhad
 - Pro informaci
- 2026 – Rozpočet
 - Ke schválení

Členské příspěvky 2026:

- Beze změny
- Splatnost do 31.3.2026
- Prosíme o nahlášení změn v hromadných platbách příspěvků

	Členský příspěvek (základní)	Členský příspěvek (s osvědčením)	Členský příspěvek (s osvědčením a CERA)
500 Kč	x	x	x
1 000 Kč		x	x
2 000 Kč			x
Celkem	500 Kč	1 500 Kč	3 500 Kč



Finance a účetnictví

Zdroje financování:

- **Členské příspěvky**
 - Základní členství (500 Kč)

Struktura výdajů:

- **Provozní náklady**
 - Vedení účetnictví
 - Správa webu (actuaria.cz, pojistnamatematika.cz)
 - Administrativní podpora – provoz
 - Právní podpora
 - Cestovní výdaje
 - Ostatní

-
- **Členské příspěvky**
 - Příplatek za osvědčení (1 000 Kč)
 - Příplatek CERA (2 000 Kč)

- **Členství v mezinárodních organizacích**
 - IAA
 - AAE
 - CERA

-
- **Zisk z pořádání vzdělávacích akcí**
 - Jarní aktuárské setkání
 - **Zisk z předchozích let**

- **Investice**
 - Podpora vzdělávání
 - PR, propagace (CzechCrunch)
 - Rozvoj webu (actuaria.cz, pojistnamatematika.cz)
 - Administrativní podpora – investice



VÝSLEDEK ROKU 2024	Skutečnost 2024			Plán 2024 VH 2023	Odhad 2024 VH 2024
	Příjmy	Výdaje	Výsledek	Výsledek	Výsledek
POČÁTEČNÍ STAV			1 722 867	1 611 302	1 722 867
Příspěvky (osvědčení) a členství AAE	123 084	-41 826	22 604	17 000	20 604
Příspěvky (osvědčení) a členství IAA, ASTIN		-58 654			
Příspěvky CERA a členství CERA	2 000	-12 633	-10 633	-18 000	-10 633
MEZINÁRODNÍ ČLENSTVÍ (bez základního)	125 084	-113 113	11 971	-1 000	9 971
JAS	1 394 600	-1 069 942	324 658	400 000	324 658
Podzimní seminář	0	0	0	-50 000	0
Propagace	0	-464 592	-464 592	-530 000	-464 592
Publikace - podpora, sdílení dovnitř	0	0	0	0	0
Web - rezerva	0	0	0	-70 000	0
Valná hromada	0	-3 766	-3 766	-2 000	-3 372
Večírek	0	-52 186	-52 186	-150 000	-100 000
Primární vzdělávání - rezerva	0	0	0	0	0
VZDĚLÁVÁNÍ + INVESTICE + SPOLEK	1 394 600	-1 590 485	-195 885	-402 000	-243 306
Příspěvky (základní)	192 000	0	192 000	180 000	190 000
Vedení účetnictví, správa webu, ostatní	9 257	-65 625	-56 368	-60 000	-57 589
Administrativní podpora	0	-99 750	-99 750	-200 000	-99 750
Cestovní výdaje	0	0	0	-50 000	0
Rezerva	0	0	0	-25 000	0
PROVOZ (včetně čl. příspěvků)	201 257	-165 375	35 882	-155 000	32 661
POHYB	1 720 941	-1 868 974	-148 033	-558 000	-200 674
Daň z příjmu	0	-17 100	-17 100	0	-17 100
POHYB CELKEM			-165 133	-558 000	-217 774
KONCOVÝ STAV			1 557 734	1 053 302	1 505 093

Aktiva k 1.1.2024: 1 722 867,05 Kč (BÚ 1 722 867,05 Kč)

Aktiva k 31.12.2024: 1 557 734,26 Kč (BÚ 1 557 734,26 Kč)

Pohyb aktiv YTD 31.12.2025: - 165 132,79 Kč

VÝSLEDEK ROKU 2025	Plán 2025 VH 2024			Odhad 2025 VH 2025	Průběžný výsledek 5.12.2025		
	Příjmy	Výdaje	Výsledek		Příjmy	Výdaje	Výsledek
POČÁTEČNÍ STAV			1 505 093	1 557 734			1 557 734
Příspěvky (osvědčení) a členství AAE	117 000	-60 000	17 000	6 005	115 064	-66 224	6 005
Příspěvky (osvědčení) a členství IAA, ASTIN		-40 000				-42 835	
Příspěvky CERA a členství CERA	2 000	-20 000	-18 000	-7 761	2 000	-9 761	-7 761
MEZINÁRODNÍ ČLENSTVÍ (bez základního)	119 000	-120 000	-1 000	-1 756	117 064	-118 820	-1 756
JAS	1 500 000	-1 200 000	300 000	428 422	1 448 500	-1 020 078	428 422
Podzimní seminář	0	-50 000	-50 000	-3 500	0	-3 500	-3 500
Propagace a publikace	0	-350 000	-350 000	-126 736	0	-10 757	-10 757
Rozvoj webu	0	-70 000	-70 000	0	0	0	0
Valná hromada	0	-2 000	-2 000	-4 800	0	0	0
Večírek	0	-100 000	-100 000	-100 000	0	0	0
Administrativní podpora - investice	0	-100 000	-100 000	-39 500	0	-39 500	-39 500
VZDĚLÁVÁNÍ + INVESTICE + SPOLEK	1 500 000	-1 872 000	-372 000	153 886	1 448 500	-1 073 835	374 665
Příspěvky (základní)	180 000	0	180 000	177 000	177 000	0	177 000
Vedení účetnictví, správa webu, ostatní	0	-60 000	-60 000	-89 976	5 138	-75 208	-70 069
Cestovní výdaje	0	-50 000	-50 000	-25 601	0	-25 601	-25 601
Administrativní podpora - provoz	0	-100 000	-100 000	-56 500	0	-46 500	-46 500
PROVOZ (včetně čl. příspěvků)	180 000	-210 000	-30 000	4 923	182 138	-147 309	34 830
REZERVA	0	-25 000	-25 000	0	0	0	0
				0			
POHYB	1 799 000	-2 227 000	-428 000	157 054	1 747 702	-1 339 964	407 739
Daň z příjmu	0	-5 000	-5 000	0	0	0	0
POHYB CELKEM			-433 000	157 054			407 739
KONCOVÝ STAV			1 072 093	1 714 788			1 965 473

Aktiva k 1.1.2025: 1 557 734,26 Kč

Aktiva k 5.12.2025: 1 965 472,91 Kč

Aktiva k 31.12.2025 – očekávání: 1 714 787,94 Kč

Pohyb aktiv YTD 5.12.2025: 407 738,65 Kč

Pohyb aktiv YTD 31.12.2025 - očekávání: 157 053,68 Kč

(BÚ 1 557 734,26 Kč)

(BÚ 1 912 472,91 Kč + 53 000,00 Kč poskytnuté zálohy)

(BÚ 1 661 787,94 Kč + 53 000,00 Kč poskytnuté zálohy)

AC+UARIA

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. **Akční plán na rok 2026**
9. **Rozpočet 2026**
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Stávající výbor navrhuje budoucímu výboru zvážit zvýšit pozornost k profesionalismu a přidat jej mezi priority

Vize: S námi je pojišťovnictví lepší.

Garant profese

Zprostředkovatel vzdělávání

Respektovaný odborník

Mise: Přispíváme ke zlepšování pojišťovnictví pro všechny zainteresované.

Rozvíjíme, používáme a sdílíme znalosti

Nové priority 2025

1. Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání
2. Aktuár up to date
3. Inkluze data science a AI
4. Více aktuárů
5. Professionalismus



Rekapitulace hlavních cílů na 2026

(náměty a doporučení pro nový výbor; podrobnosti viz předchozí slajdy)

Priorita č. 1: Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání

1. Spolupracující vysoké školy

- Předat mapování z PS Syllabus na AK
- Memorandum s MFF UK (výbor)

2. Aprobační komise

- Vzetí map na vědomí
- publikace map a dalších návodů
- aktualizace webu pojmat.cz ve spolupráci s mediálním panelem

3. PS Vzdělávací

- aktualizace cyklu pojistný matematik v praxi

Priorita č. 2: Aktuár up to date

- Rozvoj APS (rozšířit publikum, témata a dobrovolnictví)
- JAS, CPD
- Vyhodnocení plnění povinnosti CPD
- Aktivní účast na AAE

Priorita č. 3: Inkluze data science a AI

- Vytvoření DS/AI strategie pro ČSpA
- Vzdělávání
- Propagace, článek

Zásadní je role členů společnosti, aby přispívali k osvětě a přilákali k členství a aktivní účasti ve společnosti kolegy, které ČSpA historicky neoslovuje.

Priorita č. 4: Více aktuárů

- Mediální panel (tvorba obsahu)
 - ze spolupráce s pracovními skupinami a aprobační komisí
 - Aktuárská hra (aplikace pro studenty)
 - Aktualizace webu pojmat.cz
- LinkedIn, Czech Crunch



ROZPOČET 2026	Plán 2026 VH 2025		
	Příjmy	Výdaje	Výsledek
POČÁTEČNÍ STAV			1 714 788
Příspěvky (osvědčení) a členství AAE	119 000	-65 000	14 000
Příspěvky (osvědčení) a členství IAA, ASTIN		-40 000	
Příspěvky CERA a členství CERA	2 000	-20 000	-18 000
MEZINÁRODNÍ ČLENSTVÍ (bez základního)	121 000	-125 000	-4 000
JAS	1 500 000	-1 200 000	300 000
Podzimní seminář	0	-50 000	-50 000
Propagace a publikace	0	-350 000	-350 000
Rozvoj webu	0	-70 000	-70 000
Valná hromada	0	-2 000	-2 000
Večírek	0	-100 000	-100 000
Administrativní podpora – investice	0	-100 000	-100 000
VZDĚLÁVÁNÍ + INVESTICE + SPOLEK	1 500 000	-1 872 000	-372 000
Příspěvky (základní)	190 000	0	190 000
Vedení účetnictví, správa webu, ostatní	0	-95 000	-95 000
Cestovní výdaje	0	-50 000	-50 000
Administrativní podpora – provoz	0	-70 000	-70 000
PROVOZ (včetně čl. příspěvků)	190 000	-215 000	-25 000
REZERVA	0	-25 000	-25 000
POHYB	1 811 000	-2 237 000	-426 000
Daň z příjmu	0	-5 000	-5 000
POHYB CELKEM			-431 000
KONCOVÝ STAV			1 283 788

Aktiva k 1.1.2026 – očekávání: 1 714 787,94 Kč (BÚ 1 661 787,94 Kč + 53 000,00 Kč poskytnuté zálohy)

Aktiva k 31.12.2026 – očekávání: 1 283 787,94 Kč

Pohyb aktiv YTD 31.12.2026 – očekávání: - 431 000,00 Kč

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Zpráva revizní komise

- Uzávěrka k 31.12.2024
 - Výsledek hospodaření roku 2024: - 151 tis. CZK
 - Rozdíl majetku a závazků Společnosti 1 558 tis. CZK
- Návrh rozpočtu na rok 2026
- Plnění úkolů Společnosti
- Spolkový rejstřík

Agenda



1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
- 11. Volby výboru a revizní komise**
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise

Výtah z pravidel hlasování

- Pokud je valná hromada usnášeníschopná, je hlasování v průběhu jednání považováno za hlasování podle bodu 23 stanov i v případě, že jsou využity prostředky elektronického hlasování pro zabezpečení tajného hlasování. Volby jsou považovány za elektronické hlasování VH podle bodů 21–25 stanov.
- Každý hlasující má 9 hlasů, kterými hlasuje pro nejvýše 9 kandidátů (ne více než 1 hlas pro 1 kandidáta).
- Členy výboru je zvoleno maximálně 9 kandidátů s nejvyšším počtem hlasů, kteří získali více hlasů, než je 50 % z počtu hlasujících. Kandidáti na 10. a dalším místě, kteří získali více hlasů, než je 50 % z počtu hlasujících, se stávají náhradníky podle bodu 26 stanov.
- Pokud nelze určit 9 zvolených členů nebo pořadí náhradníků z důvodu shodného počtu hlasů 2 nebo více kandidátů, pořadí se určí další volbou mezi těmito kandidáty bez podmínky nadpoloviční většiny hlasů.
- Volby členů revizní komise probíhají podle obdobných pravidel pro volbu členů výboru s úpravou pro zvolení 3 členů.

Kandidáti do výboru a revizní komise

Výbor

- David Brožek
- Libuše Haubeltová
- Radek Hendrych
- Jan Kořistka
- Andrea Peterková
- Miroslav Šimurda
- Jan Šváb
- Monika Štástková
- Jiří Thomayer

• Revizní komise

- Petr Jedlička
- Josef Lukášek
- David Sviták

Agenda

1. Úvod k průběhu valné hromady
2. Členská základna a orgány
3. Udělení čestného členství prof. RNDr. Tomáši Ciprovi, DrSc.
4. Status k SAP 5 lokalizujícímu ISAP 5 a ISAP 6
5. Aktualizace pravidel celoživotního vzdělávání
6. Činnost a plnění strategie v roce 2025
7. Účetní závěrka 2024 a očekávaná skutečnost 2025
8. Akční plán na rok 2026
9. Rozpočet 2026
10. Zpráva revizní komise
11. Volby výboru a revizní komise
12. Odvolání k valné hromadě proti rozhodnutí aprobační komise



Rekapitulace

1. Paní Tereza Troupová požádala aprobační komisi o udělení osvědčení dne 23.11.2022.
2. Aprobační komise zaslala zamítavé rozhodnutí datované dne 13.2.2025.
3. Paní Tereza Troupová podala odvolání k valné hromadě datované dne 7.4.2025.
4. Výbor zařazuje odvolání na agendu valné hromady konané dne 9.12.2025.
5. Aprobační komise připravila stanovisko k odvolání jako podklad k projednání valnou hromadou datované 27.11.2025.
6. Výbor ČSpA připravil stanovisko k výše uvedenému jako podklad k projednání valnou hromadou datované 3.12.2025.

Podklady jsou k dispozici na našem webu

[Valná hromada 9. 12. 2025 \(podklady a instrukce\)](#)

Shrnutí paní Terezy Troupové

Prostor pro vystoupení paní Terezy Troupové před valnou hromadou. Případně výměna za slajd zaslaný paní Terezou Troupovou.

Shrnutí stanoviska aprobační komise

Shrnutí stanoviska výboru

- Role valné hromady je přezkoumávat dodržení formálních podmínek.
- Výbor doporučuje valné hromadě vyhovět odvolání a tedy zrušit rozhodnutí aprobační komise, neboť výbor považuje délku řízení za nepřiměřenou.
- Výbor vyzývá
 - k hledání smírného řešení nastalé situace;
 - aprobační komisi k novému posouzení žádosti (podle pravidel platných v době podání žádosti) a paní Terezu Troupovou k poskytnutí potřebné součinnosti.
- Výbor dále navrhuje rozšířit zasedání aprobační komise k danému případu o hosty (členy ČSpA) bez hlasovacích práv.

Návrh usnesení

Souhlasím se zrušením rozhodnutí aprobační komise o osvědčení Terezy Troupové ze dne 13. 2. 2025 a s novým posouzením žádosti Terezy Troupové o osvědčení ze dne 23. 11. 2022 aprobační komisí, a to podle pravidel platných v době jejího podání.



Česká společnost aktuárů

www.actuaria.cz

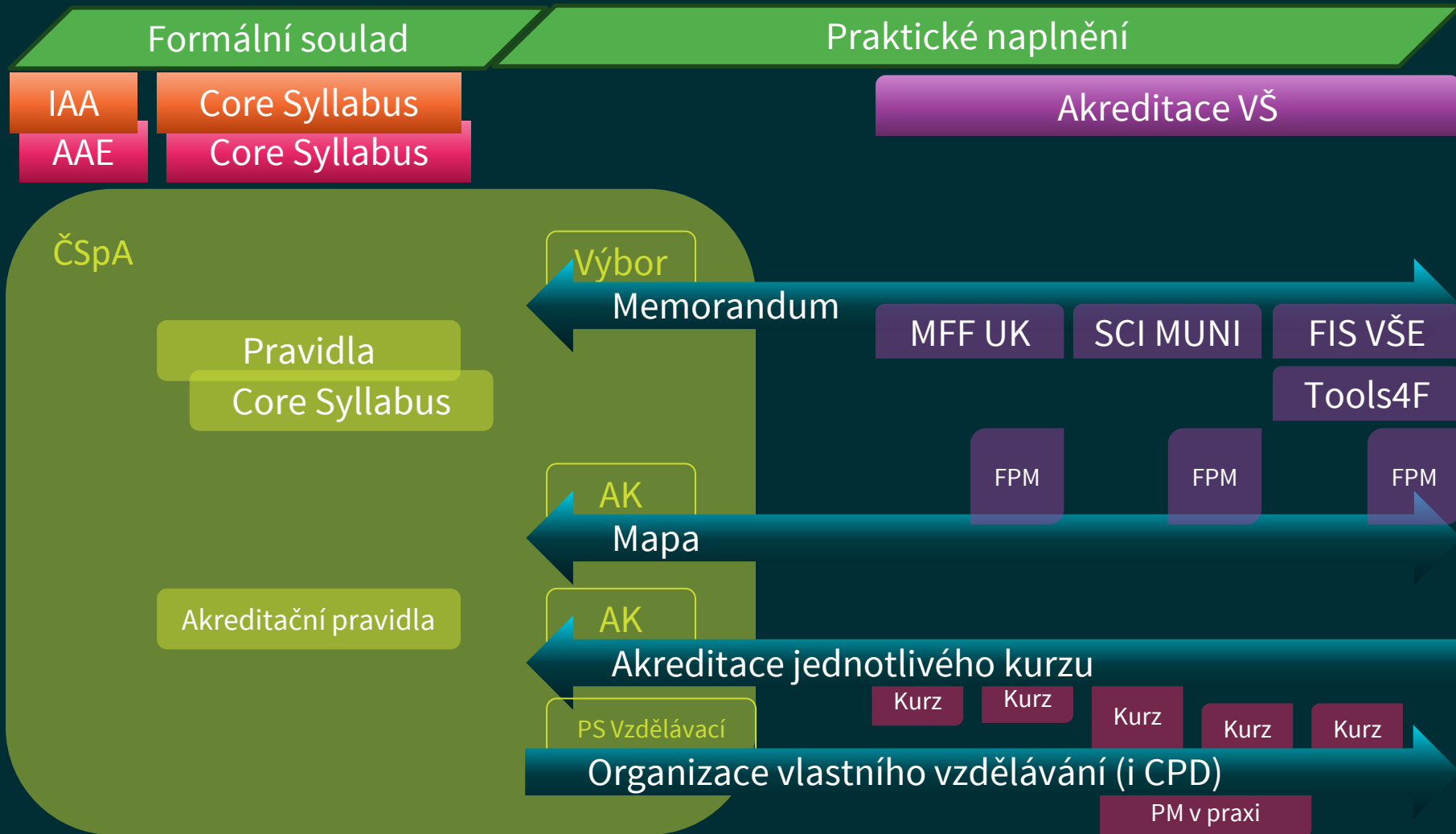
Další informace a doplnění

Priorita č. 1 (detail)

Certifikace jako standardizovaný a proklientský proces, vč. zajištění a koordinace vzdělávání

Implementace core syllabu a jeho praktické naplnění

Schéma



Implementace core syllabu a jeho praktické naplnění

Komentář

Principy

- Valná hromada adoptuje core syllabus do lokálních pravidel pro udělování osvědčení
- Výbor navazuje vztahy s VŠ a stvrzuje je memorandy (konzultuje je dopředu s Aprobační komisí)
 - ČSpA se spoléhá na akreditaci vysokých škol dle platné legislativy
- Aprobační komise organizuje mapování, bere na vědomí mapu a tím uznává výuku pokrývající core syllabus ve zmapovaném rozsahu
- Je možné akreditovat jednotlivý kurz dle Pravidel pro akreditaci
- PS Vzdělávací organizuje pokrytí chybějících částí core syllabu (gapy v mapách), zejména kapitolu 9 core syllabu, prostřednictvím cyklu Pojistný matematik v praxi

Shrnutí v pracovním [dokumentu](#)

- kontext a vývoj od roku 1991 v Evropě a u nás
- aktivity PS syllabus působící 2021–2025
- výstupy a předání do provozu

To Do list

- Memorandum s MFF UK (výbor)
- Mapa s VŠE / Tools4F (AK)
- Vzetí map na vědomí (AK)
 - Publikace map na webu jako návody pro studenty i absolventy oborů a uchazeče o certifikát
- Revize a aktualizace cyklu pojistný matematik v praxi (PS Vzdělávací)
 - Zprostředkování cyklu i pro studenty a absolventy ostatních VŠ
 - Publikace jako možnosti pokrytí určitých částí core syllabu

Další výzvy

- Rozšířit návody na certifikaci o navazující certifikaci CERA a propagovat CERA
- Reflexe dokumentu AAE [CPD in Data Science](#)
- Spolupráce na obdobném dokumentu k Sustainability (nově založená PS AAE)

Aprobační komise: Standardní činnost

- V roce 2025 proběhlo 5 zasedání a ještě 1 proběhne
- Udělena 2 nová osvědčení
- Průběžné schvalování akcí CPD
[Přehled všech akcí zařazených do programu dalšího vzdělávání je k dispozici na stránkách actuaria.cz.]

Aprobační komise: Rozvojová činnost

- Komise zřídila centrální e-mailovou schránku pro komunikaci: komise@actuaria.cz.
- Termíny jednání komise jsou uveřejňovány na úvodní stránce webu actuaria.cz.
- Pro uchazeče o osvědčení:
 - byl připraven [přehledný průvodce](#), který shrnuje veškeré potřebné informace,
 - byla upravena [webová stránka s obecnými informacemi](#).
- Komise průběžně pokračuje v aktivitách spojených s výsledky kontroly evidence CPD hodin, která proběhla v prvním pololetí letošního roku.
- Projednán a schválen proces týkající se mapování sylabů.
- Připraven návrh úpravy jednacího řádu – předložen výboru.
- Případné uchazeče o osvědčení, kteří se začali připravovat na získání osvědčení podle předešlých pravidel platných do 31. prosince 2022, upozorňujeme, že budou mít možnost dokončit tuto přípravu a požádat o osvědčení v přechodném období do konce letošního roku, tj. **do 31. prosince 2025**. Více informací lze nalézt na příslušné [webové stránce](#).

Priorita č. 2 (detail)
Aktuár up to date

Aktuár up to date

Znalosti - vytváření, sdílení a uchovávání



Podpora a zavádění mechanismů pro přirozené vytváření sdílení a uchovávání znalostí.

- Klíčová role pracovních skupin
 - Vzdělávací pro sdílení a
 - Aktuárské, včetně zřizovaných dílčích pracovních skupin, pro vytváření i sdílení.
- Maximální využití všech zdrojů, zejména členství v AAE a IAA.
- Důsledná dokumentace, zveřejňování a uchovávání získaných výsledků.

V minulosti stanovené cíle:

- Řádné APS - **minimálně kvartální perioda (vynechání Q3 kvůli prázdninám) a minimální stálá agenda:**
 - Diskuse výstupů, i průběžných, z pracovních skupin,
 - Pravidelné informování o dění v AAE,
 - Posílení role v uvádění ESAPů a ISAPů do české aktuárské praxe,
 - Průběžné diskuse s členy o činnosti výboru.

Organizační tým ve složení Petr Pošta, Martin Jusko, Šárka Havlíčková a Mirek Šimurda zajišťuje výběr témat, plánování termínů, komunikaci s vedoucími pracovních skupin, komunikaci s dalšími prezentujícími, informování členů, průběh jednání a přípravu a zveřejnění zápisů.

Aktuárská pracovní skupina jako základní platforma pro členskou diskusi a rozvíjení témat v rámci ČSpA.

- Zřizování pracovních skupin k jednotlivým tématům.
- Prezentace závěrů z PS a jejich diskuse.
- Zajištění formulace validovaných stanovisek ČSpA, kde je potřeba.
- Sdílení témat diskutovaných v AAE a IAA.
- Zajištění dokumentace a publikace závěrů z pracovních skupin.
- Osvěta standardů aktuárské praxe.

Aktuár up to date

PS aktuárská



Zkušenosti z/s APS

- Pozvánky na všechny členy => Zvýšená účast - stabilně ~ 40 účastníků
- Dobrá aktivita PS a produkce reálných výstupů
- Zlepšené povědomí o činnosti AAE/IAA a možnostech pro naše členy
- Posílená vazba na činnost výboru a informování členů
- Osvědčila se volba pevných termínů pro konání APS ve 3 pevných termínech během roku
 - poslední týden v březnu
 - polovina června
 - Konec října / začátek listopadu

V roce 2025 byly 3 Aktuárské pracovní skupiny, všechny virtuální.

- 28. března – zprávy z PS, Ohlédnutí za povodněmi 2025 a začátek diskuse vlivu klimatických změn na pojišťovnictví a práci aktuárů
- 18. června – zprávy z PS, zprávy z AAE – AAE Spring Meetings 2025
- 4. listopadu – zprávy z PS, zprávy z AAE, zprávy z AK, zprávy z výboru, Prezentace a diskuze o politickém riziku

Náměty pro rok 2026 (v závislosti na novém výboru):

- Jsou setkání Aktuárské pracovní skupiny skutečně "pracovní skupinou"? Upravení konceptu a organizace pro zvýšení atraktivity pravidelných setkání.
- Pokračování v nastoupené cestě při zohlednění dostupné zpětné vazby.
- Posílení informací o pracovních skupinách na actuaria.cz - cíl, popis činnosti, požadavky na dobrovolníky.
- Zintenzivnění práce v hledání témat a dobrovolníků.

Aktuár up to date

Pracovní skupiny

PS	Vedoucí	2025	2026	
Sylabus, primární vzdělání a osvědčení	Honza Šváb	Dosaženo stavu, kdy lze přejít k běžnému provozu. To Do list zbývajících aktivit předán výboru, AK a PS vzdělávací.	Činnost ukončena	✓
Produkty s DPF	Honza Pechanec	Odpovědi z dotazníku vyhodnoceny. Diskuse nad výsledky nabídnuta pojišťovnám.	Činnost ukončena	✓
ESAP3/ISAP 5, 6	Mirek Kotaška	Finalizace výstupů, předáno k připomínkování.	Podpora připomínkového řízení	➔

Aktuár up to date

Pracovní skupiny

PS	Vedoucí	2025	2026	
Aktuár X.0	Lukáš Vermach	Zmapování přístupu k DS/AI v jiných společnostech, Artikulace vztahu Aktuár a Data Scientist.	Vytvoření DS/AI strategie pro ČSpA v návaznosti na práci v roce 2024 a 2025, zahájení realizace.	➔
Klimatická	Honza Šváb	Zahájena činnost. Zejména povodně a protection gap. Hledání dat o propojištěnosti. Spolupráce s Intermap, AON, ČAP. Diskuse „poolů“ v Evropě.	Pokračování v nastoupené cestě, zejména práce na protection gap a diskuze možné organizace poolů. Studium dokumentů, zprostředkování informací, implementace ISAP 8.	➔
IFRS 17/ ISAP4	Petr Sotona, Jiří Thomayer	Sledování zavádění IFRS17 jako lokálního standardu. Práce na vykazování hybridních produktů.	Sledování zavádění IFRS17 jako lokálního standardu. Práce na článku pro PojMat.	➔
AFH	Marcela Vítková	Ustavení	Zformování skupiny, zahájení činnosti diskuzní platformy pro držitele AF	➔
Uznání profese	Honza Šváb	Monitoring	Monitoring	➔

Aktuár up to date

Celoživotní vzdělávání, PS pro vzdělávání

2025

- Aktuárský seminář
 - 7 CPD přednášek v rámci aktuárského semináře
 - z toho 1 přednáška profesionalismu
 - Pojistný matematik v praxi
 - přednášejícím děkujeme
- JAS již tradičně proběhl úspěšně

2026

- Poptávka po přednášejících
 - aktuárský seminář
 - JAS
- **JAS – 4.-5.6.2026 Průhonice**

Zadejte si své CPD hodiny do aplikace, obsahuje všechny dosud schválené akce

Přehled všech vzdělávacích akcí: <https://www.actuaria.cz/ostatni-vzdelavaci-akce>

Priorita č. 3 (detail) Inkluze data science

PS Aktuár X.0

- V roce 2025 výrazně více aktivity než v minulosti, ale ne vše se stihlo / povedlo podle plánu
- Práce na osvětě DS/AI v rámci ČSpA
 - Přednáška na SAV o EU AI Act
 - Diskuze na JAS o zkušenostech s DS/AI v některých pojišťovnách a o roli aktuárů v DS/AI
- Posílení vazby na DS/AI komunitu v rámci AAE.
 - Účast na jednáních PS
 - Připomínkování dokumentů.
- Práce na DS/AI strategii ČSpA
 - Příprava pozičního white paperu / článku o roli a vztahu DS a AI k aktuárské profesi a ČSpA - hledání konsenzu není úplně přímočaré
 - Příprava DS/AI strategie ČSpA
 - Vychází z diskusí v rámci přípravy pozičního white paperu
 - Prezentace konceptu výboru na začátku prosince 2025
- Plán pro rok 2026
 - sladění s očekáváními a plány nového výboru,
 - finalizace DS/AI strategie a zahájení její realizace, publikace článku.

DS/AI vzdělávání

- Aktuárský seminář, např.
 - 10.1.2025 – Jiří Thomayer (ČSOB pojišťovna) a Lukáš Vermach (Willis Towers Watson): AI Act 101 – vše, co by měl aktuár vědět, aby zůstal v obraze
- Jarní aktuárské setkání
- AAE [webináře](#) a [CPD in Data Science](#)
- EAA
 - semináře a webináře v průběhu roku
 - konference [Data Science & Data Ethics](#)
 - [Certificate in Actuarial Data Science](#)
- Další vzdělávací aktivity
 - [přehled vzdělávacích akcí](#)

Začleněním DS/AI do profese je obohacením pro obě strany a naplňuje strategickou vizi a misi ČSpA

Aktivity 2025

- Vytvoření DS/AI strategie pro ČSpA v návaznosti na práci v roce 2024 - Stále v přípravě. Práce na formulaci v rámci skupiny Aktuár X.0, prezentace koncepce výboru. Bohužel dosažení a vyladění jednotného pohledu se ukazuje pracnější než jsme čekali.
- Vzdělávání - SAV, JAS
- Propagace

Navíc

- Posílení vazeb na AAE
- Příprava článku

Toto může udělat každý z vás

- Zásadní je role členů společnosti, aby přispívali k osvětě a přilákali k členství a aktivní účasti ve společnosti kolegy, které ČSpA historicky neoslovuje.

Priorita č. 4 (detail) Více aktuárů



Více aktuárů

Propagace, PR, prezentace profese

Aktivity na rok 2025:

- Mediální panel pokračuje:
 - Návrh hry pro studenty (Pavel Z.), další slide
- Pokračujeme ve spolupráce s externí PR agenturou na tvorbě obsahu pro LinkedIn
 - Výstup z JASu - "Povodně se prodražují" na Newstream
 - Navazující rozhovor s J. Švábem na Newstream
- Vyhodnotíme odezvu na profil na CzechCrunch a s ohledem na výsledky připravíme další kroky (další obsah jako rozhovor, podcast apod.)
 - Rozhovor s A. Voldánem
 - Anketa na YouTube – 14 tis. zhlédnutí
 - Podcast s L. Vermachem - téměř 55 tis. Zhlédnutí, jeden z nejsledovanějších dílů celé série
- Hodnota našeho mediálního prostoru v porovnání s našimi investicemi je poměrně vysoká (PR metrika)
- Obsah se dobře využívá dále na sociálních sítích
 - Nejlépe fungují příspěvky kde se objeví konkrétní člověk
 - Nebo kde jsou zajímavá data, studie.

Aktivity na rok 2026:

- Ukázat, že pojistná matematika je atraktivní a perspektivní studijní obor s dlouhou tradicí, který propojuje klasickou matematiku, statistiku a moderní data science a nabízí výjimečné uplatnění, které má i společenský přesah.
 - Chceme oslovit zástupce vysokých škol, jejich studenty, zajímavé osobnosti v oboru a vytvořit článek na pojistnamatematika.cz
 - Obsah článku budeme koncipovat tak, aby měl potenciál oslovit i média, a tak ho využijeme k další propagaci naší činnosti.
 - Obsah využijeme k propagaci na LinkedIn.
- Budeme pokračovat v kampani na LinkedIn.
- Budeme v kontaktu s pracovními skupinami při ČSpA a budeme se snažit identifikovat výstupy, které by mohly být zajímavé pro média a pomoci nám tak k větší propagaci.

Více aktuárů

Vývoj aktuárské hry

Aktivity v roce 2025:

- Vyvinut koncept hry:
 - Aplikace
 - Sekvence miniher propojená příběhem kariérního růstu hlavní postavy, aktuára.
 - Cílová skupina: SŠ, baklářský stupeň VŠ
- Skupina dobrovolníků se pravidelně schází a sestavuje věcnou náplň hry

Aktivity na rok 2026:

- Pokračování v činnosti skupiny
- Specifikace konkrétních herních prvků a scénářů příběhů, designu ...
- Spolupráce s VŠ - využití práce studentů na vývoji prototypu
- AI významně usnadní vývoj aplikace
- *Potřebujeme dobrovolníky na vývoj příběhů, miniher*

Rozšíření priorit (detail)

Profesionalismus – doplnění k návrhu na rozšíření priorit

- Zavedení pravidelné a systematické péče o profesionalismus
 - Prezentace standardů a pravidel
 - Diskusní fóra
 - Případové studie
- Implementace nové verze Code of Professional Conduct během roku 2026
- Vytvořit pracovní skupinku